

2019 年度 建設業界向け生産性向上支援訓練

「基礎知識編」(「生産現場の問題解決」コース)

2020 年 1 月 29 日 (水) 10:00~17:00



費用 3,300 円 (消費税込)

会 場 溶接会館 4 階 A・B 会議室
(〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町 4-20)
定 員 30 名 (申込先着順、定員に達し次第×切)
対象層 建築鉄骨の設計施工に関わる技術者のうち初任層

本訓練は、一般社団法人日本溶接協会が事業取組団体としての選定を受け、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構東京支部生産性向上人材育成支援センター（生産性センター）からの業務委託により実施致します。1 日の講義を通じて、主に建築鉄骨の溶接設計・施工に関わる若手の技術者が生産現場の問題を発見・解決できる知識や技能を習得することを目指します。

※生産性向上支援訓練とは？：厚生労働省所管の職業能力開発施設である生産性センターが在職労働者の労働生産性向上を目的とし、民間機関等を活用（民間委託）して実施を推進しているものです。

—講師—

国立大学法人 神戸大学 教授 田中 剛 氏	株式会社 竹中工務店 三村 麻里 氏
<p>神戸大学大学院工学研究科建築学専攻 鋼構造研究グループで、柱梁接合部・柱脚の力学挙動を研究テーマとし、素材から架構に至るまでの広範な領域において鋼構造に関する実験理論解析および数値解析を行い、これらの力学性状を明らかにし、安全で合理的な鋼構造建築を実現するための設計法および施工法を確立するための研究を行う。</p> 	<p>株式会社竹中工務店 東京本店 技術部副部長として鉄骨工事の品質管理および施工管理に関する対応、社員教育業務などを担当。 同社内において鉄骨工事品質管理に関する講習会講師として指導を行うとともに社外講習会においても講師を務める。</p> 

—申込要領—

別紙の受講申込書へご記入の上、FAX または E-mail にて以下のお申込み宛先まで送付ください。
事務局にて受付後、折り返し受講番号をご連絡致します。

◆お申込・問合せ先（事務局） 一般社団法人日本溶接協会 業務部 下園
TEL : 03-5823-6324 FAX:03-5823-5244 E-mail: kunren@jwes.or.jp

※テキストとして当日印刷物を配布します。また筆記用具、電卓、昼食は各自でご準備ください。

ープログラムー

講義時間	講義内容	
10:00 ～12:00	生産活動の基本	溶接に関する基礎知識 (1) 溶接継手の種類 ・継手形式、突合せ溶接、部分溶込み溶接、隅肉溶接 (2) 溶接方法 ・被覆アーク溶接、ガスシールドアーク溶接 ・サブマージアーク溶接 ・エレクトロスラグ溶接 (3) 溶接部の耐力 ・完全溶込み溶接、部分溶込み溶接、隅肉溶接 (4) 母材と溶接材料 ・母材の種類（軟鋼、高張力鋼）と特徴 ・溶接材料の種類（溶接棒、ワイヤ） ・材料試験（引張試験、ミクロ・マクロ試験、硬さ試験など）
12:00～13:00 昼食休憩（昼食は各自でご用意ください）		
13:00 ～15:00	現状分析とムダの発見	鋼構造建築物における溶接施工 (1) 鋼構造建築物における設計・施工 ・設計と現場施工、工場製作 ・施工計画 (2) 溶接施工のポイント ・接合部ディテール ・パス間温度・入熱量の管理 (3) 建築溶接に関わる規則・資格 ・関連法令・規格・標準仕様書 ・関連資格
15:00 ～17:00	生産現場の改善	溶接部の品質管理・検査 (1) 製作・施工における検査 ・試験・検査の種類と方法 (2) 溶接品質の確認方法 ・溶接継手における欠陥の種類 ・検査不合格時の対応・検査見本を使用した体験型演習

ー会場地図ー



溶接会館 4階A・B会議室

〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町 4-20

<交通案内>

- ・JR 秋葉原駅昭和通り口 徒歩 8 分
- ・JR 浅草橋駅西口 徒歩 8 分
- ・東京メトロ日比谷線秋葉原駅 1 番出口 徒歩 7 分
- ・都営新宿線岩本町駅 A4 出口 徒歩 12 分
- ・都営浅草線浅草橋駅 A3 出口 徒歩 11 分
- ・つくばエクスプレス秋葉原駅 A2 出口 徒歩 15 分

申込先: 一般社団法人日本溶接協会 業務部「生産性向上支援訓練」担当 下園 行
FAX: 03-5823-5244 / E-mail: kunren@jwes.or.jp

生産性向上支援訓練(生産現場の問題解決) 受講申込書

※お手数ですが以下の項目にすべてご記入ください。(空欄がある場合、確認のためご連絡させていただきます)

会社名・事業所名				
事業所所在地	〒			
申込担当者	氏名	所属部課	TEL	
			E-mail	
企業規模 ※該当に○	A: 1～29人 / B: 30～99人 / C: 100～299人 / D: 300～499人 / E: 500～999人 / F: 1,000人～			
業種 ※該当に○	01: 建設業 / 02: 製造業 / 03: 運輸業 / 04: 卸売・小売業 / 05: サービス業 / 06: その他			

※訓練終了から2ヶ月後、申込担当者様あてに「事業主アンケート」をお送りします。

申し込み日に○をつけてください: 1月29日(基礎知識編)・2月7日(応用実践編)			
受講者	No.	氏名	所属部課
	①	(フリガナ)	() 歳
			男 ・ 女
	②	(フリガナ)	() 歳
			男 ・ 女
	③	(フリガナ)	() 歳
		男 ・ 女	

◆ご留意事項

- ☐ 必要事項をご記入の上、FAXまたはE-mailにてお送りください。
- ☐ 本申込書受領後、追って申込担当者様へメールにて受講票をお送りします。訓練当日は必ず受講票をお持ちください。
- ☐ 受講票の到着をご確認の上、参加費を以下の口座へお振込みください。
- お振込先: 三井住友銀行 神田駅前支店 普通 No.146921(一社)日本溶接協会**
- ※恐縮ですが振込手数料は貴社にてご負担ください。原則として、口座へのご入金をもって領収に代えさせていただきます。
- 請求書もしくは領収書の発行を希望される場合は事務局までご連絡ください。
- ☐ 受講料お支払い後は返金致しかねますのでご了承ください。
- やむをえず欠席、または他の方が代理出席される場合は事前のご連絡をお願い致します。
- ☐ 申込書に記載いただいた情報は、本「生産性向上支援訓練」の目的以外には使用致しません。

以上